|  |  |
| --- | --- |
| TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM**CÔNG ĐOÀN VIÊN CHỨC VIỆT NAM**Số: 110/CĐVC*V/v tăng cường vận động CBCCVCLĐ tham gia**Chương trình “75 nghìn sáng kiến vượt khó, phát triển*  | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày 24 tháng 3 năm 2021* |

 Kính gửi: Các công đoàn trực thuộc Công đoàn Viên chức Việt Nam

Ngày 25/02/2021, Công đoàn Viên chức Việt Nam ban hành Hướng dẫn số 83/HD-CĐVC về tổ chức Tháng Công nhân năm 2021, trong đó có hướng dẫn thực hiện Chương trình “75 nghìn sáng kiến, vượt khó, phát triển” do Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tổ chức, để đẩy mạnh thực hiện Chương trình, Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức Việt Nam đề nghị ban chấp hành, ban thường vụ tăng cường chỉ đạo và triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, lao động cập nhật, trực tiếp gửi sáng kiến về phần mềm quản lý Chương trình của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam theo các bước sau:

**\* Bước 1**: Đăng nhập: Lựa chọn một trong ba các hình thức sau để truy cập phần mềm và cập nhật sáng kiến:

(1) Gõ trực tiếp đường dẫn trên trình duyệt internet: <https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>;

(2) Tại Cổng thông tin điện tử Công đoàn Việt Nam (http://www.congdoan.vn) chọn biểu tượng Chương trình để chuyển đến đường dẫn cập nhật (<https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>);

(3) Quét Mã QR code bằng camera (đối với điện thoại thông minh sử dụng hệ điều hành iOS) hoặc vào phần quét mã QR trên ứng dụng [Zalo](https://download.vn/url?q=aHR0cHM6Ly9kb3dubG9hZC5jb20udm4vemFsby1mb3ItYW5kcm9pZC0xLTQ4MzEx) (đối với điện thoại thông minh sử dụng hệ điều hành android) để truy cập vào phần mềm.

**\* Bước 2:** Tra cứu hướng dẫn trên giao diện của phần mềm

**\* Bước 3**: Cập nhật sáng kiến bằng cách

(1) Nhập thông tin cá nhân;

(2) Tích chọn nơi công tác: Phần mềm được cài đặt sẵn danh sách tên 63 tỉnh, thành phố và 20 ngành Trung ương và các đơn vị trực thuộc để tự chọn.

(3) Tích chọn sáng kiến thuộc khối doanh nghiệp hay hành chính sự nghiệp.

(4) Điền phần mô tả các sáng kiến trong lĩnh vực đăng ký. Phần trả lời tối đa 1000 ký tự (có thể soạn sẵn và copy từ file word vào).

(5) Nộp bài và theo dõi kết quả tại <https://congdoanvietnam.org/75nghin-sangkien-vuotkho-phattrien/>.

*\* Lưu ý:*

- Sáng kiến có thể được nghiên cứu, đề xuất trước tháng 2/2021 nhưng bắt đầu triển khai thực tế trong giai đoạn từ tháng 02 đến tháng 5/2021.

- Thời gian CBCCVCLĐ gửi trực tiếp sáng kiến về phần mềm quản lý Chương trình của Tổng Liên đoàn: Đến hết ngày 20/4/2021.

2. Ban chấp hành, ban thường vụ các công đoàn trực thuộc Công đoàn Viên chức Việt Nam tổng hợp, thẩm định và giới thiệu từ 01 đến 02 sáng kiến tiêu biểu nhất của đoàn viên, CBCCVCLĐ đã được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động đồng ý triển khai thực hiện, đã có hiệu quả hoặc áp dụng thử có khả năng mang lại lợi ích thiết thực (Đề nghị quan tâm, chú trọng xét chọn các sáng kiến tiêu biểu trong lĩnh vực sản xuất có giá trị làm lợi cao; sáng kiến tạo ra sản phẩm mới; sáng kiến trong lĩnh vực an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường; cải cách hành chính, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị, quản lý, điều hành; sáng kiến vì cộng đồng trong các lĩnh vực y tế, giáo dục) và gửi về Công đoàn Viên chức Việt Nam trước ngày 20/4/2021 để xét chọn, biểu dương, khen thưởng. Hồ sơ gồm:

- Tờ trình của ban chấp hành, ban thường vụ các công đoàn trực thuộc.

- Bảng tổng hợp tóm tắt sáng kiến (theo mẫu gửi kèm công văn này).

Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức Việt Nam đề nghị ban chấp hành, ban thường vụ các công đoàn trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như kính gửi;- Lưu TG-NC,VT CĐVCVN. | **TM. BAN THƯỜNG VỤ****PHÓ CHỦ TỊCH**(đã ký)**Phan Phương Hạnh** |